

שיעור 7

PIVOT TABLE

במידה ואנו מעוניינים להעתיק מטבלה חכמה:

= ← לחיצה על הנתון הראשון בטבלת הציר ← (נפתחת פונקציה אוטומטית GETPIVOTDATA) ← סימון בחלק השלישי את התא המתאים (התא של הקוד).

PIVOT CHART

מסדרים את הנתונים בגרף: הסרת הנתון שהוא לא סדרה (מיון, שנה וכו'..)

שרשור

במידה ונרצה לחבר 2 תאים ובהם מלל:

= תא & תא

במידה ונרצה לחבר 2 תאים ובהם מלל, אך ביניהם מלל נוסף:

= תא & " " & תא

התפתחות כרטיסים עבור כל שנה

H	G	F	
גוררים..	F4 + 1	01/01/2010	3
	גוררים...	Date(year(F3)+1,1,0)	4

בונים מערך של הקודים של ההכנסות –

<u>2015</u>	<u>2014</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>	<u>2010</u>
				8100, מקובע רק עמודה בלי שורה, עמודת קוד, עמודת סך התנועות) = SUMIFS	8100
				(מקובע רק שורה F4 & "=", עמודת תאריכים, מקובע רק שורה F3 & ">=", עמודת תאריכים	8200 ← 800
					8300

עמודת תנועות – סכומים מספריים AMOUNT

עמודת קוד – CODE (יש לבצע התאמה בין סוג הכרטיס TYPE לבין הקודים הרלוונטיים)

עמודת תאריכים – DATE

הגנה על הגיליון

סקירה ← הגנת גיליון ← קביעת סיסמה + הרשאות

(הסרת הגנת גיליון)

הגנה על תאים

סימון התאים ← עיצוב תאים ← הגנה ← ברירת מחדל – תאים נעולים
(הסרת נעילה לתאים הספציפיים)
סקירה ← הגנת גיליון ← הסרת ה√ מ"אפשר לבחור תאים לא נעולים"

POWER QUERY

נתונים ← שאילתה חדשה ← מקורות אחרים ← אינטרנט ← (הזנת הכתובת הנתונה) ← ערוך
(ביצוע כל הפעולות שחוזרות על עצמן, כדי שבפעם הבאה באקסל הפעולות ישמרו) ← הסרת העמודות שאני לא מעוניינת בהם ← סגור
וטען

הפיכת טקסט לתאריך

יצירת עמודה חדשה – התא שמעוצב כטקסט * 1
בתוך VLOOKUP ("DD/MM/YYYY" , A12) – text

כיצד נדע האם התאריך מעוצב כטקסט או תאריך?

מיושר שמאלה – טקסט

מיושר ימינה – תאריך

יצירת גרף משולב

במידה ויש 2 נתונים בקני מידה שונים נרצה להציג אותם באופן פרופורציונלי
הוספה ← תרשימים ← משולב ← סימון ב√ משני